**Ереже**

ХБК факультетінің ғылыми кеңесінің кеңейтілген отырысында

диссертацияны алдын ала талқылаудан өткізу

(әрі қарай – кеңейтілген отырыс)

Кеңейтілген отырысқа дейін 1 (бір) ай бұрын диссертация ғылыми дәрежесі бар 2 (екі) маманға (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша докторы) немесе академиялық дәрежесі бар философия докторына (PhD), бейіні бойынша докторы немесе философия докторы (PhD) дәрежесімен, докторанттың ғылыми зерттеу саласындағы бейіні бойынша докторына қарауға жіберіледі.

Кеңейтілген отырысқа факультеттің профессорлық-оқытушылық құрамының, рецензенттердің, құрылымдық бөлімшенің ғылыми немесе ғылыми кеңесінің мүшелерінің, ғылыми консультанттардың, сондай-ақ тиісті (байланысты) кафедралардың және (немесе) өкілдерінің, университеттің құрылымдық бөлімшелерінің, ғылыми және басқа ұйымдардың, тәжірибелік-мамандардың (қолданбалы сипаттағы диссертациялар үшін) кемінде 2/3 (үштен екі) бөлігі қатысады. Консультанттар болмаған жағдайда, докторанттың диссертациясы бойынша олардың пікірлерін отырыста кафедраның немесе университеттің құрылымдық бөлімшесінің меңгерушісі не оның орынбасары оқиды.

Докторант кеңейтілген отырысқа келесі құжаттарды ұсынады:

- бос түрдегі диссертация;

- отандық және шетелдік ғылыми кеңесшілердің пікірлері;

- 1-ші тармаққа сәйкес 2 маманның шолуы;

- ғылыми еңбектер тізімі және олардың көшірмелері;

- кәсіби докторлық оқу бағдарламасын меңгеру туралы транскрипт;

- ғылыми кеңес хаттамасынан үзінді немесе диссертациялық жұмыстың тақырыбын бекіту және ғылыми консультанттарды тағайындау туралы бұйрық;

- докторанттың авторға және қарыз алу көзіне сілтемесіз алынған материалды пайдаланғаны үшін диссертацияны тексеру туралы Халықаралық білім беру корпорациясының анықтамалары;

- диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдарды Ғылыми дәрежелер беру ережелерінің 5-7 тармақтарының талаптарына сәйкестігі туралы Халықаралық білім беру корпорациясының тексеруі туралы анықтамалары.

3. Кеңейтілген отырыстың қорғауға ұсыну/ұсынбау туралы қорытындысы отырыс хаттамасынан үзінді көшірме түрінде ресімделеді, төраға (Халықаралық білім беру корпорациясында – факультет деканы) мен мәжіліс хатшысы қол қояды, жұмыс бағытына жетекшілік ететін проректор бекітеді.

Қорытындыда мыналар болуы керек, оған қоса сипаттама: зерттеу тақырыбының өзектілігі, ғылыми нәтижелері, олардың негізділігі, жаңалығы, практикалық және теориялық маңыздылығы, сенімділік дәрежесі; докторанттың ғылыми нәтижелерді алуға жеке қатысуы; қорғауға ұсынылған ережелерді растау; диссертация материалдарын ғылыми дәрежелер беру қағидаларының 5-7-тармақтарының талаптарына сәйкес баспада толық басып шығару; ескертулер мен ұсыныстар, қорғауға ұсыну/ұсынбау туралы қорытынды.

4. Отырыстың төрағасы мен хатшысы кеңейтілген отырыс хаттамасында ұсынылған ақпараттың объективтілігі мен сенімділігі үшін жауапты болады.

Диссертациялық кеңестің 2 (екі) шешімімен докторантқа философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесін беру туралы Комитетке (КОКСНВО) өтінішті қанағаттандырудан бас тарту туралы шешім қабылдаған жағдайда кеңейтілген отырыстың төрағасына әкімшілік шаралар қолданылады.

Кеңейтілген жиналыстан кейін докторант:

- «Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығы» АҚ-да диссертацияның техникалық дизайнын тексеруді қамтамасыз етеді (ары қарай - ҰМҒТСО);

- ғылыми зерттеу нәтижелерін жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және тарату процесінде, оның ішінде зерттеу объектілерінің құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауда бұзушылықтардың жоқтығы туралы Халықаралық білім беру корпорациясының Этикалық комиссиясының қорытындысын алады (Қазақстан Республикасының Диссертациялық кеңесі туралы үлгі ереженің 4-қосымшасына сәйкес форма бойынша).

6. Кеңейтілген отырыстан кейін докторанттың диссертацияны талқылаудың басқа нысандарынан өтуіне жол берілмейді.