

Бекітемін/Утверждаю

"Халықаралық білім беру корпорациясы" ЖШС

Ректоры/ Ректор ТОО «Международная

образовательная корпорация»

М.Б Имандосова

«В» 06



Халықаралық білім беру корпорациясы

факультет КАУ мемлекеттік білім беру
гранты бойынша оқыту
ШАРТЫ
(жоғары білім)

Международная образовательная корпорация

ДОГОВОР на обучение
по государственному образовательному гранту
факультета КАУ
(высшее образование)

Алматы қаласы

город Алматы

«Халықаралық білім беру корпорациясы» ЖШС (мемлекеттік лицензия 01.11.2019 ж. № KZ72LAA00017335) атынан Жарғы негізінде әрекет ететін ректоры Имандосова Маргарита Булатовна, бұдан әрі «Білім беру ұйымы» деп аталатын, Оқыту Шартының (Бұдан әрі – Шарт) шарттарына қосылған білім алушының білім алу шарттарын алу шарттарын айқындайды.

Білім алушының (оның заңды өкілінің келісімімен) осы Шартқа қосылуы нысанға сәйкес ажырамас бөлігі болып табылатын нысанға сәйкес қол қойылған «қосылу туралы өтініш» негізінде жүзеге асырылады.

Осы шартқа қосылған Білім алушы, (оның заңды өкілінің келісімімен) және Білім беру ұйымы Білім беру ұйымының бұйрығы шығарылғаннан кейін ғана осы Шартта белгіленген барлық шарттар мен міндеттемелерді тұтастай қабылдайды.

Тараптар «қосылу туралы өтінішке» қол қойылған күн шарт жасасу күні болып табылатындығы туралы келісімге келді. Өтінішке Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бірден 2 (екі) бірдей данада қол қойылады.

Білім алушыға «қосылу туралы өтініш» беру Білім беру ұйымында оны (оны) білім беру ұйымының білім алушыларының құрамына қабылдау міндетінің автоматты түрде туындауын білдірмейді. Қабылдау «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы №600 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің Бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

Настоящим договором Товарищество с ограниченной ответственностью «Международная образовательная корпорация» (государственная лицензия № KZ72LAA00017335 от 01.11.2019 г.), именуемое в дальнейшем «Организация образования», в лице ректора Имандосовой Маргариты Булатовны, действующего на основании Устава, определяет условия получения Обучающимся образовательных услуг, присоединившимся к условиям настоящего Договора на обучение по государственному образовательному гранту (Далее - Договор).

Присоединение Обучающегося, (с согласия его законного Представителя) к настоящему Договору осуществляется на основании подписанного «Заявления о присоединении», согласно форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Обучающийся, (с согласия его законного Представителя) присоединившееся к настоящему Договору и Организация образования, принимают все установленные настоящим Договором условия и обязательства в целом, только после издания приказа Организацией образования о зачислении Обучающегося в состав Обучающихся Организации образования.

Стороны пришли к соглашению, что датой заключения Договора будет являться дата подписания «Заявления о присоединении». Заявление подписывается в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подача Обучающимся «Заявления о присоединении» не означает автоматического возникновения у Организации образования обязанности зачислить его (ее) в состав Обучающихся Организации образования. Зачисление осуществляется в соответствии «Типовыми

Осы Шарт үлгілік бекітілген нысан болып табылады және Білім алушы мен оның заңды өкілі тарапынан өзгертуге жатпайды.

Білім беру ұйымы осы Шартта белгіленген тәртіппен осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы. Осы Шарттың талаптары өзгертілуі және толықтырылуы қосымша шарт жасасу арқылы рәсімделеді. Осы Шарттың жекелеген талаптарын өзгерту оның бір немесе бірнеше тармақтарының қолданылуын тоқтату ретінде тұтастай алғанда осы Шарттың қолданылуын тоқтатпайды.

Тараптар осы Шарттың нысаны мен оған қосылу тәртібі шарттар жасасудың жазбаша нысанына теңестірілетініне сөзсіз келіседі.

1. Шарттың мәні

1.1 Осы Шарттың талаптарына сәйкес Білім беру ұйымы, Білім алушы уақытылы тіркелген жағдайда, оны «қосылу туралы өтінішінде» көрсетілген білім беру бағдарламаларының тиісті тобына (*бұдан әрі - БББ*), оқу ұзақтығы мен сәйкес оқу курсына сәйкес білім беру бағдарламасына (*бұдан әрі - ББ*) сәйкес білім алушыларды оқытуды ұйымдастыруға міндеттенеді

1.2 Білім беру ұйымы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес оқу жоспарлары мен бағдарламалары бойынша оқу процесін ұйымдастырады және Ғылыми кеңес бекіткен Білім алушылардың саны бойынша топтарда оқыту жүргізеді, сондай-ақ өз қызметінде Білім беру ұйымының академиялық саясаты мен ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алады;

1.3 Білім беру ұйымдарының түлектерін бөлу және одан әрі жұмысқа орналастыру үшін жас мамандарды дербес бөлу жөніндегі комиссия құрады. Комиссия Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес міндетті түрде түлекке жұмысқа жолдама береді.

1.2 Білім беру ұйымы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес оқу жоспарлары мен бағдарламалары бойынша оқу процесін ұйымдастырады және Ғылыми кеңес бекіткен Білім алушылардың саны бойынша топтарда оқыту жүргізеді, сондай-ақ өз қызметінде Білім беру ұйымының академиялық саясаты мен ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алады;

1.3 Білім беру ұйымдарының түлектерін бөлу және одан әрі жұмысқа орналастыру үшін жас

2
правилами приема на обучение в Организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования» утвержденным Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600.

Настоящий Договор является типовой утвержденной формой и не подлежит изменению со стороны Обучающегося и его законным Представителем.

Организация образования вправе внести изменения и дополнения в настоящий Договор в порядке, определенном настоящим Договором. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор, оформляется путем заключения дополнительного соглашения. Изменение отдельных условий настоящего Договора как прекращение действия одного или нескольких его пунктов, не прекращает действие настоящего Договора в целом.

Стороны безусловно согласны с тем, что форма настоящего Договора и порядок присоединения к нему приравниваются к письменной форме заключения договоров.

1. Предмет договора

1.1 В соответствии с условиями настоящего Договора, Организация образования принимает на себя организацию обучения Обучающегося, по соответствующей группе образовательных программ (*далее - ГОП*), по образовательной программе (*далее - ОП*) с продолжительностью обучения и на соответствующий курс обучения, указанных Обучающимся в «Заявлении о присоединении», при условии зачисления Обучающегося в состав обучающихся Организации образования.

1.2 Организация образования организует учебный процесс по учебным планам и программам, в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов Республики Казахстан и проводит обучение в группах по количеству Обучающихся, утвержденным Ученым советом, а также в своей деятельности руководствуется академической политикой и внутренними нормативными документами Организации образования;

1.3 Для распределения и дальнейшего трудоустройства выпускников Организация образования создает Комиссию по персональному распределению молодых специалистов. Комиссия, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, в обязательном порядке вручает выпускнику направление на работу.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Обязанности Организации образования:

мамандарды дербес бөлу жөніндегі комиссия құрады. Комиссия Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес міндетті түрде түлекке жұмысқа жолдама береді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1 Білім беру ұйымының міндеттері:

2.1.1 Білім алушыға Білім беру ұйымының Жарғысымен, білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензиямен және оның қызметін реттейтін Білім беру ұйымының басқа да ішкі актілерімен оларды жалпыға қолжетімді ресурстарға орналастыру арқылы танысуға мүмкіндік беру;

2.1.2 «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес Білім алушыны оқытуды қамтамасыз ету;

2.1.3 осы Шартқа қосылу туралы берілген өтініш негізінде Білім алушыны өзі таңдаған білім беру бағдарламасы және оқыту тілі бойынша студенттер қатарына қабылдау;

2.1.4 Білім алушының (Заңды өкілінің келісімімен) өтініші негізінде Білім беру ұйымы бекіткен білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау қағидаларына сәйкес бір білім беру бағдарламасынан екіншісіне және (немесе) басқа Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымына (бұдан әрі мәтінде – ЖЖОКБҰ) ауыстыру;

2.1.5 Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 27 шілдеде № 28916 болып тіркелді) «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» № 2 бұйрығына сәйкес оқу жүктемесінің көлемін айқындау;

2.1.6 Білім беру ұйымдарының кітапхана ресурстарына (оқулықтар, оқу-әдістемелік кешендер және оқу-әдістемелік құралдар) еркін қолжетімділікті қамтамасыз ету;

2.1.7 Білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу бағдарламалары шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін Білім алушыға зертханалық кешендерге еркін қол жеткізуді қамтамасыз ету;

2.1.8 Білім беру ұйымының басшысы бекіткен білім беру бағдарламасының оқу жоспарларына сәйкес Білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру;

2.1.9 Білім алушыға Білім беру ұйымының ғылыми, мәдени және спорттық іс-шараларына қатысуға мүмкіндік беру;

2.1.10 Толық оқу курсы сәтті аяқтағаннан кейін және қорытынды аттестаттаудан өту нәтижелері бойынша 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім

2.1.1 Предоставить Обучающемуся возможность ознакомиться с Уставом Организации образования, лицензией на занятие образовательной деятельностью и другими внутренними актами Организации образования, регламентирующими ее деятельность, путем их размещения на общедоступных ресурсах;

2.1.2 Обеспечить обучение Обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

2.1.3 Зачислить Обучающегося в число студентов по выбранной им образовательной программе и языку обучения на основании поданного Заявления о присоединении к настоящему Договору;

2.1.4. На основании заявления Обучающегося (с согласия его законного представителя) переводить с одной образовательной программы на другую и (или) в другую Организацию высшего и (или) послевузовского образования (далее – ОВПО) в соответствии с правилами перевода и восстановления обучающихся, утвержденными Организацией образования;

2.1.5 Определять объем учебной нагрузки в соответствии с Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 июля 2022 года № 28916);

2.1.6 Обеспечить свободный доступ к ресурсам библиотеки (учебники, учебно-методические комплексы и учебно-методические пособия) Организации образования;

2.1.7 Предоставить Обучающемуся свободный доступ к лабораторным комплексам для выполнения заданий в рамках учебных программ, утвержденных руководителем Организации образования;

2.1.8 Организовать прохождение профессиональной практики Обучающегося в соответствии с учебными планами образовательной программы, утвержденными руководителем Организации образования;

2.1.9 Предоставлять возможность Обучающемуся принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях Организации образования;

2.1.10 Выдать после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации документ об образовании собственного образца в соответствии со ст. 39 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;

2.1.11 В случае ликвидации Организации образования или прекращения образовательной

туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 39-бабына сәйкес білім туралы өзіндік үлгідегі құжатты беру;

2.1.11 Білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда Білім алушыларды оқуды жалғастыру үшін басқа ЖЖОКБҰ-ға ауыстыру жөнінде шаралар қабылдау;

2.1.12 Білім алушының оқуының салауатты және қауіпсіз жағдайларын жасау;

2.2 Білім беру ұйымының құқықтары:

2.2.1 Білім алушыны Білім беру ұйымдарында халықаралық, студенттік, ғылыми және спорттық өмірге тарту;

2.2.2 Білім алушыны оқу, ғылыми және шығармашылық қызметтегі жетістіктері үшін көтермелеу мен марапаттауды жүзеге асыру;

2.2.3 Білім алушылардың академиялық саясатына және Білім алушылардың оқу жетістіктерін есепке алуды бағалаудың белгіленген балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне сәйкес оқу процесінде және әрбір академиялық кезең (семестр, жыл) аяқталғаннан кейін әрбір оқу пәні бойынша олардың үлгеріміне тұрақты ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізу;

2.2.4 Білім алушыны белсенді қоғамдық пайдалы қызметке және Білім беру ұйымының имиджін арттыру жөніндегі іс-шараларға тарту;

2.2.5 Білім алушы немесе Кәсіпорын (мекеме, ұйым) Білім беру ұйымының негізгі және қосымша, білім беру және ілеспе қызметтеріне бекітілген Тарифтерге сәйкес қосымша ақы төлеуді жүзеге асырған жағдайда Білім алушыға қосымша қызметтер алуға мүмкіндік беру (арнайы білім беру курстарында даярлау; мемлекеттік білім беру тапсырысы шегінде немесе ақылы негізде білім беру ұйымы жанындағы әскери кафедрада әскери даярлықтан өту; оқу пәндерін қосымша немесе қайта оқу және т. б.);

2.2.6 Бұзушылықтар анықталған жағдайда тиісті оқыту нәтижелерінің күшін жою құқығымен Білім алушының оқу нәтижелеріне, оның ішінде жазбаша жұмыстарға, тесттерге, эсселерге, дербес тапсырмаларға, ғылыми және шығармашылық жобаларға, бітіру біліктілік жұмыстарына және кез келген басқа жұмыс түрлеріне, оның ішінде академиялық кезең аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасы заңнамасының, білім беру ұйымының ішкі құжаттарының, Академиялық адалдық қағидаттарының талаптарына сәйкестігіне тексеру жүргізу;

деятельности принять меры по переводу Обучающихся для продолжения обучения в другую ОВПО;

2.1.12 Создать здоровые и безопасные условия обучения Обучающегося;

2.2 Права Организации образования:

2.2.1 Вовлекать Обучающегося в международную, студенческую, научную и спортивную жизнь в Организации образования;

2.2.2 Осуществлять поощрение и вознаграждение Обучающегося за успехи в учебной, научной и творческой деятельности;

2.2.3 Проводить регулярный текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию Обучающихся по каждой учебной дисциплине в процессе обучения и по завершении каждого академического периода (семестр, год) в соответствии с академической политикой и установленной балльно-рейтинговой буквенной системой оценки учета учебных достижений обучающихся;

2.2.4 Привлекать Обучающегося к активной общественно-полезной деятельности и мероприятиям по повышению имиджа Организации образования;

2.2.5 Предоставить Обучающемуся возможность в получении дополнительных услуг (подготовка на специальных образовательных курсах; **прохождение военной подготовки на военной кафедре при Организации образования в пределах государственного образовательного заказа или на платной основе;** дополнительное или повторное изучение учебных дисциплин и др.) при условии осуществления Обучающимся или Предприятием (учреждением, организацией) дополнительной оплаты в соответствии с утвержденными Тарифами на основные и дополнительные, образовательные и сопутствующие услуги Организации образования;

2.2.6 Проводить проверку результатов обучения Обучающегося, в том числе, письменных работ, тестов, эссе, самостоятельных заданий, научных и творческих проектов, выпускных квалификационных работ и любых иных видов работ, в том числе, по завершении академического периода, на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан, внутренних документов Организации образования, принципов академической честности, с правом аннулирования результатов соответствующего обучения в случае выявления нарушений;

2.2.7 По запросу уполномоченных государственных органов или с согласия Обучающегося (с согласия его законного представителя) передавать третьим лицам имеющуюся у Организации образования информацию об Обучающемся, составляющую его

2.2.7 Уәкілетті мемлекеттік органдардың сұрау салуы бойынша немесе Білім алушының Занды өкілдің келісімімен білім беру ұйымында бар Білім алушы туралы оның дербес деректерін құрайтын ақпаратты, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Білім алушының академиялық үлгерімі туралы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге;

2.2.8 Шағын жинақталған оқу тобын демалыс кезеңінде оқу жылы (семестр) басталғанға дейін Білім алушыларды жазбаша хабардар еткеннен кейін 20 жұмыс күні ішінде тарату, бұл ретте Білім алушыға осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізу туралы қосымша келісім жасасу арқылы басқа топқа немесе ББТ шеңберінде басқа білім беру бағдарламасын таңдау мүмкіндігі беріледі;

2.2.9 Білім алушыға ішкі тәртіп ережелерінде, Білім беру ұйымының Жарғысында және осы Шарттың талаптарында көзделген тәртіптік ықпал ету шараларын қолдану;

2.2.10 Білім беру ұйымдарына шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантин енгізу кезеңінде санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды қатаң сақтауды талап етуге;

2.2.11 Білім беру ұйымына инфекциялық аурулар (респираторлық, ішек, дене қызуы жоғары) белгілері бар білім алушыларды жібермеу;

Білім алушы осы Шарттың 2.3.17-тармағымен көзделген медициналық тексеруден өтпеген жағдайда, сондай-ақ Білім алушыларға Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының нұсқауларына сәйкес талап етілетін медициналық сынақтардан/талдаулардан өту нәтижелері ұсынылмаған жағдайда аралық және/немесе қорытынды аттестаттауға, сабаққа қатысуға жібермеу;

2.2.12 Білім алушыларды білім беру ұйымының Ғылыми кеңесі бекіткен ең жоғары мөлшерден артық санымен топқа қоспау;

2.2.13 Оқу жылының қорытындысы бойынша үлгерімнің белгіленген орташа балын (GPA) жинамаған немесе оқу жоспарының 25 (жиырма бес) кредиттен аз академиялық берешегі бар Білім алушыны жазғы семестрге қалдыру;

2.2.14 Мынадай жағдайларда Білім алушыны оқудан шығару (Шартты біржақты тәртіппен бұзу) :

- бір академиялық кезеңнің емтихан сессиясының барлық пәндері бойынша аралық аттестаттауға жіберілмеген жағдайда академиялық үлгермеушілігі үшін;

- жазғы семестрді ескере отырып, оқу жылының қорытындылары бойынша оқу жоспарының 25 (жиырма бес) кредиттен

персональные данные, а также информацию об академической успеваемости Обучающегося в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

2.2.8 Расформировать малокомплектную учебную группу в течение 20 рабочих дней после письменного уведомления Обучающихся до начала учебного года (семестра) в каникулярный период, при этом Обучающемуся предоставляется возможность выбрать другую образовательную программу в рамках ГОП или группу путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору о внесении соответствующих изменений;

2.2.9 Применять к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка, Уставом Организации образования и условиями настоящего Договора;

2.2.10 На период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина в Организации образования требовать строгого соблюдения Санитарно-эпидемиологических требований;

2.2.11 Не допускать в Организацию образования Обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела).

Не допускать Обучающегося к промежуточной и/или итоговой аттестации, посещению занятий в случае не прохождения Обучающимся медицинского обследования, предусмотренного п.2.3.17. настоящего Договора, а также в случае не предоставления Обучающимся результатов прохождения медицинских тестов/анализов, требуемых согласно указаниям государственных органов Республики Казахстан;

2.2.12 Не зачислять Обучающихся в группу численностью сверх утвержденного Ученым Советом Организации образования максимального количества;

2.2.13 Оставить на летний семестр Обучающегося, не набравшего по итогам учебного года установленный средний балл успеваемости (GPA) или имеющего академическую задолженность не более 25 (двадцати пяти) кредитов учебного плана;

2.2.14 Отчислить Обучающегося (расторгнуть Договор в одностороннем порядке) в следующих случаях:

- за академическую неуспеваемость в случае недопуска к промежуточной аттестации по всем дисциплинам экзаменационной сессии одного академического периода;

- за академическую неуспеваемость в случае наличия задолженностей более чем по 25 (двадцати пяти) кредитов по дисциплинам

пәндер бойынша артық бершегі болған жағдайда академиялық үлгермеушілігі үшін;

- Студент жазғы семестрдің соңында орташа белгіленген ауысу бағасына (GPA) қол жеткізе алмаған жағдайда;

- академиялық адалдық қағидаттарын бұзғаны үшін, оның ішінде Білім алушылар бітіру біліктілік жұмыстарын көшіріп алу (плагиат) бар-жоғын тексеру кезінде теріс нәтиже алған жағдайда;

- білім беру ұйымының ішкі тәртіп ережелерін және/немесе Жарғысын бұзғаны үшін;

- осы Шарттың талаптарын бұзғаны үшін, оның ішінде оқу құнын төлемегені үшін;

- білім алушының басқа Білім беру ұйымына ауысуына байланысты;

- білім алушы дәлелді себептерсіз 25% және одан да көп аудиторлық оқу сабақтарына қатыспаған жағдайда;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 31 қазанда № 17657 болып тіркелді) «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» № 595 бұйрығында көрсетілген себептер бойынша.

2.2.15 Білім алушыдан талап ету:

- білім алушыдан осы Шарт бойынша өз міндеттерін адал және тиісті түрде орындауды, Жарғыны, ішкі тәртіп ережелерін және оның қызметін реттейтін Білім беру ұйымының актілерін сақтауды талап ету;

- білім алушыдан Білім беру ұйымының мүлкіне ұқыпты қарауды, компьютерлік және басқа техникамен жұмыс істеу ережелерін сақтауды талап ету. Білім алушының іс-әрекетімен материалдық залал келтірілген жағдайда оны қалпына келтіруге немесе ауыстыруға жұмсалған шығындарды Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен толық өтеуді талап етуге;

- академиялық саясатты және ішкі тәртіп ережелерін, Білім беру ұйымының қызметін реттейтін актілерін сақтауды;

- емтихан тапсыруға жіберілмеген, емтиханнан шығарылған, дәлелді себепсіз емтиханға келмеген, "F" тиісті бағасына "қанағаттанарлықсыз" баға алған жағдайда пән бойынша кредиттер құнының 100% мөлшерінде ақылы негізде курстың оқу материалын қайта зерделеуді және емтихан тапсыруды;

- "FX" бағасына сәйкес "қанағаттанарлықсыз" бағасын алған жағдайда, негізгі және қосымша

учебного плана по итогам учебного года с учетом летнего семестра;

- в случае, если Обучающийся не наберет средний установленный переводной балл успеваемости (GPA) по итогам летнего семестра;

- за нарушение принципов академической честности, в том числе в случае получения Обучающимся отрицательных результатов при проверке выпускных квалификационных работ на наличие заимствований (плагиат);

- за нарушение Правил внутреннего распорядка и/или Устава Организации образования;

- за нарушение условий настоящего Договора, в том числе за неоплату стоимости обучения;

- в связи с переводом Обучающегося в другую Организацию образования;

- в случае пропуска Обучающимся 25% и более аудиторных учебных занятий без уважительных причин;

- по причинам, указанным в Приказе Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2018 года № 17657).

2.2.15 Требовать от Обучающегося:

- требовать от Обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка и Актов Организации образования, регламентирующих ее деятельность;

- требовать от Обучающегося бережного отношения к имуществу Организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями Обучающегося требовать полного возмещения понесенных затрат на его восстановление или замену в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

- соблюдения академической политики и Правил внутреннего распорядка, Актов Организации образования, регламентирующих ее деятельность;

- повторного изучения учебного материала курса на платной основе с оплатой в размере 100% стоимости кредитов по дисциплине и сдачи экзамена в случае недопуска к сдаче экзамена, удаления с экзамена, неявки на экзамен без уважительной причины, получения оценки "неудовлетворительно" соответствующей оценке "F";

- пересдачи экзамена на платной основе с оплатой в размере, установленными Тарифами на основные и дополнительные, образовательные и сопутствующие услуги, в случае получения оценки

білім беру және ілеспе қызметтерге тарифтермен белгіленген мөлшерде төлеммен емтиханды ақылы негізде қайта тапсыруды;

- белгіленген мерзімде практиканың пәндері мен түрлері бойынша академиялық берешекті жоюды;

2.3 Білім алушының міндеттері:

2.3.1 Осы Шарттың талаптарын, Білім беру ұйымының Жарғысын, ішкі тәртіп ережелерін және оның қызметін реттейтін актілерін сақтауға;

2.3.2 Білім беру ұйымының мүлкіне ұқыпты қарау және оны ұтымды пайдалану, студенттер үйінде оқу және тұру үшін қалыпты жағдай жасауға қатысуға (ұсыну кезінде);

2.3.3 Білім беру ұйымына келтірілген материалдық залалды өтеуге.

Білім алушы Білім беру ұйымының мүлкіне нұқсан келтірген жағдайда Білім беру ұйымынан тиісті талап алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде келтірілген нұқсанды толық көлемде өтеуге міндетті;

2.3.4 Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2017 жылғы 24 қаңтардағы № 28 бұйрығымен бекітілген «Әскери міндеттілер мен әскерге шақырылушыларды әскери есепке алу қағидаларына» сәйкес (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14881 болып тіркелген) әскери есепке алу қағидаларын сақтауға;

әскери есепке алу қағидаларын сақтауға;

2.3.5 Өздерінің лауазымдық міндеттерін орындау кезінде Білім беру ұйымының педагогтері мен қызметкерлеріне, сондай-ақ Білім беру ұйымының басқа да Білім алушыларына құрмет көрсетуге;

2.3.6 Білім беру ұйымында болмаған күннен бастап бір апта ішінде күтпеген және өзге де мән-жайлар бойынша сабақтарды өткізіп алған жағдайда Білім беру ұйымын жазбаша түрде хабардар етуге;

2.3.7 3 жұмыс күні ішінде дербес (анкеталық) деректер (Т. А. Ә., жеке басты куәландыратын құжаттардың өзгеруі және т. б.), отбасы жағдайы және байланыс ақпараты (тұрғылықты жері, телефон нөмірі, электрондық пошта және т. б.) өзгерген кезде Білім беру ұйымын хабардар етуге;

2.3.8 Білім беру ұйымын амбулаториялық немесе стационарлық емделуде болған кезде растайтын құжаттарды ұсына отырып хабардар етуге;

2.3.9 Оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысу, оқу жоспары мен бағдарламаларында

"неудовлетворительно", соответствующей оценке "FX";

- ликвидации академической задолженности по дисциплинам и видам практики в установленные сроки;

2.3 Обязанности Обучающегося:

2.3.1 Соблюдать условия настоящего Договора, Устава, Правил внутреннего распорядка и Актов Организации образования, регламентирующие ее деятельность;

2.3.2 Бережно относиться к имуществу Организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в доме студентов (при предоставлении);

2.3.3 Возместить материальный ущерб, причиненный Организации образования.

В случае причинения Обучающимся ущерба имуществу Организации образования Обучающийся обязан возместить нанесенный ущерб в полном объеме течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Организации образования соответствующего требования;

2.3.4 Соблюдать правила воинского учета, согласно «Правилам воинского учета военнообязанных и призывников», утвержденные приказом Министра обороны Республики Казахстан от 24 января 2017 года № 28 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 14881);

2.3.5 Проявлять уважение к педагогам и сотрудникам Организации образования при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к другим Обучающимся в Организации образования;

2.3.6 Информировать Организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течение недели со дня отсутствия в Организации образования;

2.3.7 В течение 3 рабочих дней уведомить Организацию образования при изменении персональных (анкетных) данных (изменение ФИО, смена документов удостоверяющих личность и т.д.), семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

2.3.8 Уведомить Организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов;

2.3.9 Посещать все виды учебных занятий, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами, своевременно проходить текущий

көзделген тапсырмалардың барлық түрлерін белгіленген мерзімде орындау, үлгерімнің ағымдағы бақылауынан, аралық және қорытынды аттестаттаудан уақтылы өтуге;

2.3.10 Сырқаттануы немесе басқа да дәлелді себептер бойынша сабақтарды (рейтингтік бақылауды, емтихандарды) өткізіп алған жағдайда үш жұмыс күні ішінде Тіркеуші кеңсеге, факультет деканатына ресми растайтын құжатты ұсынуға;

2.3.11 Кәсіби білімді, іскерлікті және практикалық дағдыларды адал меңгеруге, барлық академиялық талаптарды тұтастай және кезеңдер бойынша орындауға;

2.3.12 Білім беру ұйымының ішінде және аумағында, оқу үй-жайларында және студенттер үйінде алкогольдік ішімдіктерді, есірткі және уытты заттарды, темекі бұйымдарын, сағыз қолданбау, кез келген сипаттағы және мақсаттағы қаруды алып жүрмеу және қолданбауға;

2.3.13 Білім беру ұйымының қоғамдық өміріне белсенді қатысу және оның жетістіктерін насихаттауға;

2.3.14 Білім беру ұйымының жоғары беделін сақтау үшін бар күш-жігерін жұмсауға;

2.3.15 Білім беру бағдарламаларын игеру үшін талап етілетін техникалық жарактандырудың болуына;

2.3.16 Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде білім беру ұйымының ғимаратында санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды қатаң сақтауға;

2.3.17 Қажетті сынақтарды/сынақтарды тапсыруға, туберкулезге флюорографиялық тексеруді қоса алғанда, жыл сайынғы негізде міндетті медициналық тексеруден өтуге және тексеру/тест/талдау нәтижелерін ұсынуға. Білім беру ұйымының денсаулықты қорғау және санитариялық-гигиеналық нормаларды сақтау жөніндегі талаптарды орындамағаны үшін әкімшілік жаза (айыппұл) туралы нұсқама алуы үшін негіз болған осы міндеттемені орындаудан бас тартқан жағдайда Білім алушы Білім беру ұйымына Төленген айыппұл сомасында залалды өтейді. Сондай-ақ, тексеру нәтижелері ұсынылмаған жағдайда Білім беру ұйымы Білім алушыны сабаққа қатысуға, аралық және/немесе қорытынды аттестаттауға жібермеуге құқылы.

Білім беру ұйымының ғимаратына инфекциялық аурулар (респираторлық, ішек, дене қызуы жоғары) белгілері бар Білім алушыларға кіруге рұқсат етілмейді.

2.3.18 Білім беру ұйымының автоматтандырылған ақпараттық

контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию;

2.3.10 В случае пропуска занятий (рубежного контроля, экзаменов) по болезни или другой уважительной причине предоставить в течение трех рабочих дней в Офис Регистратора, деканат факультета официальный подтверждающий документ;

2.3.11 Добросовестно овладеть профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками, выполнять все академические требования в целом и по этапам;

2.3.12 Внутри и на территории, в учебных помещениях и в доме студентов Организации образования не употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества, табачные изделия, жевательные резинки, не носить и не применять оружие любого характера и назначения;

2.3.13 Принимать активное участие в общественной жизни Организации образования и пропагандировать ее достижения;

2.3.14 Прилагать все усилия для поддержания высокого имиджа Организации образования;

2.3.15 Иметь техническую оснащенность, требуемую для освоения образовательных программ;

2.3.16 На период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина в здании Организации образования строго соблюдать Санитарно-эпидемиологические требования;

2.3.17 Сдавать необходимые анализы/тесты, проходить на ежегодной основе обязательное медицинское, включая флюорографическое обследование на туберкулез и предоставлять результаты обследования/тестов/анализов. В случае отказа от исполнения данного обязательства, ставшего основанием для получения Организацией образования предписания об административном взыскании (штрафа) за неисполнение требований по охране здоровья и соблюдению санитарно-гигиенических норм, Обучающийся возмещает Организации образования ущерб в сумме выплаченного Организацией образования штрафа. Также в случае непредоставления результатов обследования Организация образования имеет право не допускать Обучающегося к посещению занятий, промежуточной и/или итоговой аттестации.

В здание Организации образования не допускается Обучающийся с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела);

2.3.18 Обучающийся, являющийся пользователем автоматизированных информационных систем Организации образования, обязан соблюдать конфиденциальность, и не вправе передавать кому-либо свой логин и пароль, обеспечивающие

жүйелерінің пайдаланушысы болып табылатын білім алушы құпиялылықты сақтауға міндетті және оның жүйеге кіруін қамтамасыз ететін өзінің логині мен паролін ешкімге беруге құқылы емес. Білім алушы білім беру ұйымының электрондық ақпараттық жүйелерінде тіркеуді дербес жүргізеді, жазады және өтініш береді. Білім беру ұйымының электрондық ақпараттық жүйелерінде өтініштердің барлық нысандары мен түрлерін тіркеу және беру рәсімдері өтініш берудің жазбаша нысанына теңестіріледі.

2.3.19 Білім беру ұйымымен жеке Шарт және / немесе қосымша келісім жасасуға:

- Білім беру ұйымының білім беру қызметін қозғайтын мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық актілерінің талаптары өзгерген кезде;
- бір білім беру бағдарламасынан екіншісіне ауысқан кезде;
- академиялық демалыстан оралғанда;
- қалпына келтіру кезінде (ақылы негізде);
- қосымша білім беру қызметтерін алу кезінде;
- аты-жөні, жеке куәлігі, азаматтығы өзгерген кезде.

Егер білім алушы Білім беру ұйымынан корпоративтік электрондық пошта немесе Шарттың және/немесе шартқа қосымша келісімнің жобасын жобасын жазбаша түрде білім беру ұйымының кеңсесінде тіркелген тәсілмен алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде корпоративтік электрондық пошта арқылы өзінің келіспейтінін немесе құжатқа қол қоюдан бас тартатынын жазбаша білдірмеген жағдайда, құжат заңдық күшіне енген және Тараптардың орындауы үшін міндетті есептелінеді;

2.3.20 Жас мамандардың жұмыспен өтеу жөніндегі өз міндеттерін сақтауына мониторингті және бақылауды қамтамасыз ететін білім беру саласындағы уәкілетті органның операторын («Қаржы орталығы» АҚ) — бұдан әрі Операторға міндетті түрде жазбаша хабардар ете отырып және осы Шартта көзделген жағдайларда Білім беру ұйымын хабардар ете отырып, оқуға жұмсалған бюджет қаражатының шығыстарын өтеумен не жұмыспен өтеумен байланысты барлық іс-әрекеттерді жүзеге асыруға;

2.3.21 Жұмыс істеу фактісін растау және нақты жұмысқа орналасу орнын анықтау үшін Білім беру ұйымы мен Операторға зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдардың

9
ему вход в систему. Обучающийся самостоятельно проводит регистрации, пишет и подает заявления в электронных информационных системах Организации образования.

Процедуры регистрации и подачи всех форм и видов заявлений в электронных информационных системах Организации образования приравнивается к письменной форме подачи заявления.

2.3.19 Заключать с Организацией образования отдельный договор и/или дополнительное соглашение к Договору:

- при изменении требований нормативных правовых актов государственных органов, затрагивающих образовательную деятельность Организации образования;
- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- при возвращении из академического отпуска;
- при восстановлении;
- при получении дополнительных образовательных услуг;
- при изменении ФИО, удостоверения личности, гражданства.

В случае, если Обучающийся в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Организации образования по корпоративной электронной почте или письменном виде зарегистрированном в канцелярии Организации образования проекта договора и/или дополнительного соглашения к Договору не выразил письменно посредством корпоративной электронной почты свое несогласие или отказ от подписания документа, документ считается принятым Обучающимся, вступившим в юридическую силу и обязательным для исполнения Сторонами;

2.3.20 Осуществлять все действия, связанные с отработкой либо возмещением расходов бюджетных средств, затраченных на обучение, в случае не отработки с обязательным письменным уведомлением оператора уполномоченного органа в области образования, обеспечивающего мониторинг и контроль за соблюдением молодыми специалистами своих обязанностей по отработке (АО «Финансовый центр») — далее Оператор и с уведомлением в случаях, предусмотренных настоящим договором, Организацию образования;

2.3.21 Предоставить согласие Организации образования и Оператору на сбор и обработку персональных данных, касающихся наличия пенсионных взносов и социальных отчислений, для подтверждения факта отработки и определения точного места трудоустройства;

болуына қатысты дербес деректерді жинауға және өңдеуге келісім беруге;

2.3.22 Жұмыспен өтеуді жүзеге асыру үшін ағымдағы жылғы 1 қыркүйекке дейін оқыту аяқталған жылы Білім беру ұйымының дербес бөлу жөніндегі комиссиясы берген жолдамада көрсетілген жұмыс орнына келуге;

2.3.23 Мемлекеттік білім беру гранты негізінде оқудың толық курсы бітірген жағдайда жолдама немесе өз бетінше жұмысқа орналасу орны бойынша үш жыл ішінде жұмысты өтеуді жүзеге асыруға;

2.3.24 Ақилы негізде оқудан мемлекеттік білім беру гранты бойынша оқуға ауысқан, мемлекеттік білім беру гранты бойынша оқудан ақилы негізде оқуға ауысқан, кейіннен ағымдағы немесе келесі оқу жылы ішінде қайта қабылданған кезде Білім беру ұйымынан шығарылған жағдайларда, Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен мемлекеттік білім беру гранты негізінде нақты оқу уақытына мөлшерлес жолдаманың немесе өз бетінше жұмысқа орналасудың орны бойынша жұмысты өтеуді жүзеге асыруға;

2.3.25 Оператор арқылы еңбекпен өтеу жөніндегі міндеттерді орындамаған жағдайда, оқуға жұмсалған бюджет қаражатының шығыстарын толық көлемде өтеуге;

2.3.26 Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен Оператор арқылы жұмыспен өтеу жөніндегі міндет ішінара орындалған жағдайда, оқытуға байланысты бюджет қаражаты есебінен шеккен шығыстарды жұмыс істелген уақытқа мөлшерлес өтеуге;

2.3.27 Жұмыспен өтеу кезінде есепте болу уақытын ескере отырып, Білім беру ұйымының комиссиясы оқуды аяқтаған жылы бос орындардың болмауына байланысты халықты жұмыспен қамту орталығына бөлген жағдайда ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейін тікелей тұрғылықты жері бойынша халықты жұмыспен қамту орталығында не «электрондық үкімет» веб-порталы немесе «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы арқылы жұмыс іздеп жүрген адам немесе жұмыссыз ретінде тіркелуге;

2.3.28 Жұмыс орнына жолдама бойынша келмеген және өз бетінше жұмысқа орналасқан жағдайда жұмыс орны туралы Білім беру ұйымы мен Операторды ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейінгі мерзімде растайтын құжаттарды қоса бере, түсіндірме-хат жібере отырып, жазбаша түрде хабардар етуге;

¹⁰
2.3.22 Прибыть до 1 сентября текущего года для осуществления отработки к месту работы, указанному в направлении, выданном комиссией Организации образования по персональному распределению в год завершения обучения;

2.3.23 Осуществлять в течение трех лет отработку по месту направления или самостоятельного трудоустройства в случае полного курса обучения на основе государственного образовательного гранта;

2.3.24 Осуществлять отработку по месту направления или самостоятельного трудоустройства соразмерно времени фактического обучения на основе государственного образовательного гранта в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, в случаях перевода с обучения на платной основе на обучение по государственному образовательному гранту, перевода с обучения по государственному образовательному гранту на обучение на платной основе, отчисления из Организации образования при условии последующего восстановления в течение текущего или следующего учебного года;

2.3.25 Возместить в полном объеме расходы бюджетных средств, затраченных на обучение, в случае неисполнения обязанности по отработке через Оператора;

2.3.26 Возместить соразмерно отработанному времени расходы, понесенные за счет бюджетных средств в связи с обучением, в случае частичного исполнения обязанности по отработке через Оператора в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

2.3.27 Зарегистрироваться до 1 сентября текущего года в качестве лица, ищущего работу, или безработного непосредственно в центре занятости населения по месту жительства либо через веб-портал «электронного правительства» или Государственную корпорацию «Правительство для граждан», с зачетом времени нахождения на учете в срок отработки, в случае распределения Комиссией Организации образования в год завершения обучения в центр занятости населения в связи с отсутствием вакансий;

2.3.28 В случае неприбытия к месту отработки по направлению и самостоятельного трудоустройства уведомить о месте работы в письменном виде Организацию образования и Оператора, направив в срок до 1 сентября текущего года письмо-пояснение с приложением подтверждающих документов;

2.3.29 В случае самостоятельной смены места работы в течение срока отработки уведомить о новом месте работы в письменном виде Оператора, направив в течение 10 (десяти) календарных дней письмо-пояснение с приложением подтверждающих документов;

2.3.29 Жұмыс орны жұмыс істеу мерзімі ішінде дербес ауысқан жағдайда, 10 (он) күнтізбелік күн ішінде растаушы құжаттарды қоса бере, түсіндірме хат жібере отырып, жаңа жұмыс орны туралы Операторды жазбаша түрде хабардар етуге;

2.3.30 Жұмыспен өтеуден босату үшін Білім беру ұйымының бөлу жөніндегі комиссиясының отырысына жұбайының (зайыбының) тұрғылықты, жұмыс істейтін немесе қызмет өткеретін жері бойынша елді мекенде бос орындар болмаған, I және II топтағы мүгедектігі болған, жүктілігі басталған немесе үш жасқа дейінгі бала (балалар) болған жағдайларда растайтын құжаттарды ұсынуға;

2.3.31 Жұмыспен өтеуден босату және қосымша хаттама жасау үшін Білім беру ұйымының бөлу жөніндегі комиссиясына мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде магистратураға, докторантураға одан әрі оқуға түскен жағдайда растайтын құжаттарды ұсыну;

2.3.32 Білім беру ұйымының комиссиясына мерзімді әскери қызметке шақыру туралы растайтын құжаттарды өтеуді кейінге қалдыру үшін ұсыну;

2.3.33 Мынадай жағдайларда қайта бөлу үшін Білім беру ұйымы комиссиясына жүгіну қажет:

- мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде магистратураға/докторантураға түспеу;

- мерзімді әскери қызметті өткерудің аяқталуы;

- жұмыс берушіні тарату немесе қызметкерлер санын немесе штатын қысқарту негіздері бойынша жұмыстан босату;

- жұмыс берушінің бөлу орны бойынша бос жұмыс орнын сақтамауы;

- бірнеше жас мамандарды бір бос орынға жіберу кемінде жұмыс берушінің бос жұмыс орнын сақтамауы;

- бөлу орны бойынша белгіленген мерзімде дәлелді себептер бойынша келмеу (жас маманның немесе жақын туыстарының науқастануы, некеге тұруы және тұрғылықты жерін ауыстыруы, еңбекпен өтеу орнына уақтылы келуіне кедергі болған өзге де отбасылық және форс-мажорлық мән-жайлар);

- дәлелді себептер бойынша бастапқы бөлу орны бойынша толық мерзімі өтелмеген, оның ішінде уақытша болмаған жұмыскерді алмастыру (уақытша бос мемлекеттік лауазымға орналастыруды қоса алғанда) немесе некеге тұру және осыған байланысты тұрғылықты жерін ауыстыру үшін жұмысқа қабылдау кезінде негізгі жұмыскердің жұмысқа шығуына байланысты жұмыстан босатылуы.

2.3.34 Білім алушы құқылы емес:

¹¹
2.3.30 Предоставить на заседание Комиссии Организации образования по распределению для освобождения от отработки подтверждающие документы в случаях отсутствия вакансий в населенном пункте по месту проживания, работы или прохождения службы супруга (супруги), наличия инвалидности I и II группы, наступления беременности или наличия ребенка (детей) в возрасте до трех лет;

2.3.31 Предоставить в Комиссию Организации образования по распределению для освобождения от отработки и составления дополнительного протокола подтверждающие документы в случае поступления для дальнейшего обучения на основе государственного образовательного заказа в магистратуру, докторантуру;

2.3.32 Предоставить в Комиссию Организации образования для предоставления отсрочки подтверждающие документы о призыве на срочную воинскую службу;

2.3.33 Обратиться в Комиссию Организации образования для повторного распределения в случаях:

- не поступления в магистратуру/докторантуру на основе государственного образовательного заказа;

- окончания прохождения срочной воинской службы;

- увольнения по основаниям ликвидации работодателя или сокращения численности или штата работников;

- не сохранения работодателем вакантного рабочего места по месту распределения;

- не сохранения работодателем вакантного рабочего места при направлении на одну вакансию нескольких молодых специалистов;

- неприбытия в установленный срок по месту распределения по уважительным причинам (болезнь молодого специалиста или близких родственников, вступление в брак и перемена места жительства, иные семейные и форс-мажорные обстоятельства, послужившие препятствием для своевременного прибытия к месту отработки);

- не отработки полного срока по месту первоначального распределения по уважительным причинам, в том числе увольнения в связи с выходом на работу основного работника при приеме на работу для замещения временно отсутствующего работника (включая замещение временной вакантной государственной должности) или вступления в брак и связанной с этим перемены места жительства.

2.3.34 Обучающийся не вправе:

- проявлять всякого рода неуважительное незтичное отношение к руководству, преподавателям, работникам, обучающимся Организации образования, вести себя с нарушением норм морали и этики, в том числе:

- Білім беру ұйымының басшылығына, оқытушыларына, қызметкерлеріне, білім алушыларына құрметтемеушілік, мораль мен этика нормаларын бұза отырып өзін-өзі ұстау, оның ішінде: адамның қадір-қасиеті нұқсан келетіндей балағат және қорлайтын сөздер қолдануға және т. б.;

- Білім беру ұйымының оқу және еңбек процесін тұрақсыздандыруға бағытталған қызметке қатысуға;

- Білім беру ұйымының қызметі туралы шындыққа сай емес мәліметтерді тарату арқылы Білім беру ұйымының имиджіне нұқсан келтіруге;

- Білім беру ұйымы басшылығының, оқытушылары мен қызметкерлерінің беделіне нұқсан келтіретін жала жабу және/немесе тексерілмеген мәліметтерді (фактілерді) ауызша немесе жазбаша түрде таратуға;

- есірткі, психотроптық заттарды, сондай-ақ алкогольдік сусындарды сатып алуға, сақтауға, тұтынуға, жарнамалауға, сатуға;

- атыс және суық қаруды, оқ-дәрілерді, жарылғыш заттарды және жарылғыш заттарды сатып алуға, қолдануға, сатуға, сақтауға, алып жүруге, жарнамалауға;

- Білім беру ұйымдарының үй-жайларында, студенттер үйінде және аумағында темекі бұйымдарын, оның ішінде қыздырылатын темекісі бар бұйымдарды, кальянға арналған темекіні, кальян қоспасын, темекіні жылытуға арналған жүйені, электрондық тұтыну жүйелері және олар үшін сұйықтықтарды сатып алуға, тұтынуға, сатуға, сақтауға, алып жүруге, жарнамалауға;

- құмар ойындарын ойнауға (ойын карталарын ойнауды қоса алғанда);

- дәлелді себептерсіз 25% және одан да көп аудиториялық оқу сабақтарына қатыспауға.

2.4 Білім алушының құқықтары:

2.4.1 Білім беру ұйымына қабылданғаннан кейін оқу процесін ұйымдастыруға қатысты ақпарат алу мақсатында Білім беру ұйымының оқу білім беру порталын, сондай-ақ корпоративтік поштасын пайдалануға;

2.4.2 Студенттің қалауы бойынша мемлекеттік грантты сақтай отырып, бір жоғары оқу орнынан екіншісіне ауысу;

2.4.3 Білім беру бағдарламаларының бір тобынан екіншісіне ауысуға, бұл ретте Білім алушы мемлекеттік білім беру грантынан айырылады және ақылы негізде ауыстырылады;

применять нецензурные и оскорбительные для человеческого достоинства выражения и др.;

- принимать участие в деятельности, направленной на дестабилизацию учебного и трудового процесса Организации образования;

- подрывать имидж Организации образования распространением недостоверных сведений о деятельности Организации образования;

- в устной или письменной форме распространять клеветнические и/или непроверенные сведения (факты), подрывающие репутацию руководства, преподавателей и сотрудников Организации образования;

- приобретать, хранить, употреблять, рекламировать, сбывать наркотические средства, психотропные вещества, а также алкогольные напитки;

- приобретать, применять, сбывать, хранить, носить, рекламировать огнестрельное и холодное оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства;

- приобретать, употреблять, сбывать, хранить, носить, рекламировать в помещениях, доме студентов и на территории Организаций образования табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянную смесь, систему для нагрева табака, электронные системы потребления и жидкости для них;

- играть в азартные игры (включая игру в игральные карты);

- пропускать 25% и более аудиторных учебных занятий без уважительных причин.

2.4 Права Обучающегося:

2.4.1 После зачисления в Организацию образования пользоваться учебным образовательным порталом, а также корпоративной почтой Организации образования с целью получения информации касательно организации учебного процесса;

2.4.2 Перевод из одного ОВПО в другое с сохранением государственного гранта по желанию Обучающегося;

2.4.3 Перевод с одной группы образовательных программ на другую, при этом Обучающийся лишается государственного образовательного гранта и переводится на платной основе;

2.4.4 Перевод с одной образовательной программы на другую, с ликвидацией академической разницы в дисциплинах на платной основе;

2.4.5 Получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;

2.4.6 Свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;

2.4.4 пәндердегі академиялық айырмашылықты ақылы негізде жоя отырып, бір білім беру бағдарламасынан екіншісіне ауысуға;

2.4.5 Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартынан тыс қосымша білім беру (ақылы және тегін) қызметтерін алуға;

2.4.6 Кітапхана және оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына еркін қол жеткізуге және пайдалануға;

2.4.7 Студенттік өзін-өзі басқару органдарына қатысуға;

2.4.8 Білім беру ұйымынан осы Шартқа сәйкес өз міндеттерін адал және тиісінше орындауды талап етуге;

2.4.9 Бекітілген негізгі және қосымша білім беру және ілеспе қызметтерге тарифтерге сәйкес қосымша ақы төленген жағдайда оқу курсының міндетті бағдарламасының көлеміне кірмейтін қосымша пәндерді оқуға жазылуға;

2.4.10 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңында айқындалған өзге де құқықтар мен кепілдіктердің болуына;

2.4.11 Үлгерімі төмен немесе академиялық берешегі болған жағдайда пәндерді қайта оқуға, бұл ретте пәндерді қайта оқу академиялық саясат талаптарына және негізгі және қосымша білім беру және ілеспе қызметтерге тарифтерге сәйкес жүргізіледі;

2.4.12 Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2017 жылғы 24 шілдедегі № 375 бұйрығына сәйкес өтініш беру арқылы Білім беру ұйымы жанындағы әскери кафедрада оқу үшін конкурсқа қатысуға.

3. Оқу ақысын төлеу шарттары

3.1 Оқыту мемлекеттік білім беру гранты негізінде жүргізіледі;

3.2 Білім алушының қалауы бойынша оған қосымша ақыға қосымша білім беру қызметтері (элективті курстар, шетелдік тағылымдамалар және т.б.), сондай-ақ қосымша оқу материалдары (оқу құралдары, компьютерлік бағдарламалар, үлестірме материалдар және т. б.) ұсынылуы мүмкін.

4. Шарттың қолданылу мерзімдері және бұзу тәртібі

4.1 Осы Шарт оқуға қабылдау (қайта қабылдау және ауыстыру) туралы бұйрыққа қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және Білім алушы өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін әрекет ететін талаптарын қоспағанда, оқудан шығару туралы бұйрыққа қол қойылған сәттен бастап бұзылған болып есептеледі;

¹³
2.4.7 Участие в органах студенческого самоуправления;

2.4.8 Требовать от Организации образования добросовестного и надлежащего исполнения взятых на себя обязанностей в соответствии с настоящим Договором;

2.4.9 Записываться на изучение дополнительных дисциплин, не входящих в объем обязательной программы учебного курса, при условии дополнительной их оплаты в соответствии с утвержденными Тарифами на основные и дополнительные, образовательные и сопутствующие услуги;

2.4.10 Иметь иные права и гарантии, определенные Законом Республики Казахстан «Об образовании»;

2.4.11 В случае неуспеваемости или академической задолженности повторно изучить дисциплины, при этом повторное изучение дисциплины производится в соответствии с требованиями академической политики и утвержденными Тарифами на основные и дополнительные образовательные и сопутствующие услуги;

2.4.12 Участвовать в конкурсе для обучения на военной кафедре при Организации образования путем подачи заявления в соответствии с Приказом Министра обороны Республики Казахстан от 24 июля 2017 года № 375.

3. Условия оплаты за обучения

3.1 Обучение производится на основе государственного образовательного гранта;

3.2 По желанию Обучающегося ему могут быть предложены дополнительные образовательные услуги (элективные курсы, зарубежные стажировки и т.д.), а также дополнительные учебные материалы (учебные пособия, компьютерные программы, раздаточный материал и др.) за дополнительную плату.

4. Сроки действия и порядок расторжения договора

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания приказа на зачисление (восстановление и перевод) и считается расторгнутым с момента подписания приказа на отчисление, за исключением условий, которые действуют до полного исполнения Обучающимся своих обязательств;

4.2 Обучающийся может досрочно расторгнуть Договор путем предоставления личного заявления в администрацию Организации образования не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора;

4.3 Действие Договора приостанавливается при издании приказа о предоставлении академического

4.2 Білім алушы шартты бұзу күніне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей Білім беру ұйымының әкімшілігіне жеке өтініш беру арқылы шартты мерзімінен бұрын бұза алады;

4.3 Шарттың қолданылуы қосымша келісім жасалғанға немесе Шарт қайта жасалғанға дейін академиялық демалыс беру туралы бұйрық шығарылған кезде тоқтатыла тұрады;

4.3.1 Қайта оқу курсың ұсыну туралы бұйрық шығарылған кезде Шарт қайта жасалады;

4.4 Осы Шарт Тараптарының ешқайсысы еңсерілмейтін күш мән-жайлары (дүлей зілзалалар, ҚР заңнамасының өзгеруі, Білім беру ұйымының қызметін жүзеге асыруға мүмкіндік бермейтін құзыретті мемлекеттік органдардың іс-әрекеттері мен шешімдері және шарт тараптарына тәуелді емес басқа да себептер) туындаған жағдайда Шарт талаптарын орындамағаны үшін кінәлі деп таныла алмайды.

5. Қосымша шарттар

5.1 Оқу процесі жыл сайын бекітілетін Білім беру ұйымының академиялық күнтізбесіне сәйкес мерзімде жүзеге асырылады;

5.2 Тараптар Білім беру ұйымының міндеттеріне Білім алушыны, сондай-ақ үшінші тұлғаларды (Білім алушының ата-аналарын, өзге де заңды өкілдерін) Білім алушының қаржылық және/немесе академиялық берешегі туралы, Білім алушының денсаулығы мен тұрмысы туралы хабардар ету кірмейтініне уағдаласты. Сабаққа қатысуға, оқу нәтижелерін игеруге Білім алушы дербес жауапты болады;

5.3 Білім беру ұйымы білім алушылардың шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамағаны және орындамағаны үшін үшінші тұлғалардың (білім алушының ата-аналарының, өзге де заңды өкілдерінің) алдында жауап бермейді, оның ішінде білім беру ұйымы аталған тұлғаларды білім алушылардың академиялық үлгермеуі, сабаққа қатыспауы туралы хабардар етпейді. Білім алушы өзінің оқуы үшін толық дербес жауапты болады.

5.4 Осы Шарттың талаптары Тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін;

5.5 Тараптардың даулары тікелей келіссөздер арқылы шешіледі. Келісімге қол жеткізілмеген жағдайда даулар Білім беру ұйымының орналасқан жері бойынша сот тәртібімен шешіледі;

5.6 Осы Шарттың мәтіні бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалды;

отпуска до заключения дополнительного соглашения или перезаключения Договора;

4.3.1 При издании приказа о предоставлении повторного курса обучения Договор перезаключается;

4.4 Ни одна из Сторон настоящего Договора не может быть признана виновной в невыполнении условий Договора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, изменения законодательства РК, действия и решения компетентных государственных органов, делающих невозможным осуществление деятельности Организации образования и других, не зависящих от Сторон Договора, причин).

5. Дополнительные условия

5.1 Учебный процесс осуществляется в сроки согласно ежегодно утверждаемому академическому календарю Организации образования;

5.2 Стороны договорились, что в обязанности Организации образования не входит оповещение Обучающегося, а также третьих лиц (родителей, иных законных представителей Обучающегося) о финансовой и/или академической задолженности Обучающегося, о состоянии здоровья и быте Обучающегося. Ответственность за посещение занятий, овладение результатами обучения несет Обучающийся самостоятельно;

5.3 Организация образования не несет ответственности перед третьими лицами (родителями, иными законными представителями Обучающегося) за ненадлежащее исполнение и неисполнение Обучающимся своих обязательств по Договору, в том числе, Организация образования не уведомляет указанных лиц об академической неуспеваемости, пропусках занятий Обучающимся. Обучающийся несет полную самостоятельную ответственность за свое обучение.

5.4 Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению Сторон;

5.5 Споры Сторон разрешаются путем непосредственных переговоров. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Организации образования;

5.6 Текст настоящего Договора составлен на государственном и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу;

5.7 В случае несовершеннолетия Обучающегося настоящий Договор подписывается Обучающимся (с согласия его Законного представителя).

5.8 Присоединение Обучающегося (с согласия его Законного представителя) к настоящему Договору подтверждает факт ознакомления

5.7 Білім алушы кәмететке толмаған жағдайда осы Шартқа Білім алушы мен (оның Заңды өкілінің келісімімен) қол қояды.

5.8 Білім алушы (оның Заңды өкілінің келісімімен) осы Шартқа қосылуы Білім алушының және оның Заңды өкілінің осы Шарттың талаптарымен, Білім беру ұйымының Жарғысымен, Білім беру ұйымының білім беру қызметін жүргізу құқығына лицензиямен, «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы №600 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің Бұйрығымен, ішкі тәртіп ережелерін және Білім беру ұйымының білім беру, негізгі және қосымша білім беру және ілеспе қызметтерге тарифтермен танысу фактісін растайды;

5.8.1 Білім алушы мен Заңды өкілі осы Шарт шеңберінде Білім алушы мен Заңды өкілі тарапынан қосымша келісім алмай Білім алушының, Заңды өкілінің дербес деректерін жинауға, өңдеуге және үшінші тұлғаларға беруге және қажет болған жағдайда келісім береді.

5.9 Осы Шарт білім беру ұйымының Интернет желісіндегі ресми сайтында орналастырылған.

Обучающегося и его Законного представителя с условиями настоящего Договора, Уставом Организации образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности Организации образования, «Типовыми правилами приема на обучение в Организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования» утвержденным Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600, Правилами внутреннего распорядка и Тарифами на основные и дополнительные образовательные и сопутствующие услуги Организации образования;

5.8.1 Обучающийся и Законный представитель дает согласие на сбор, обработку и передачу третьим лицам персональных данных Обучающегося, Законного представителя без получения дополнительного согласия со стороны Обучающегося, Законного представителя в рамках настоящего Договора в случае необходимости;

5.9 Настоящий Договор размещен на официальном сайте Организации образования в сети Интернет.

Білім беру ұйымы/ Организация образования:

«Халықаралық білім беру корпорациясы» ЖШС/

ТОО «Международная образовательная корпорация»

Қазақстан Республикасы/Республика Казахстан, 050043, Алматы қ. /г. Алматы

Қ. Рысқұлбеков көшесі, 28/ул. К. Рысқұлбекова, 28

Тел. 8(727) 309-61-57, 309-63-08, 309-63-30,

309-62-61; факс 8(727) 309-61-53

БСН/БИН 090 540 001 011

ЖСК/ ИИК KZ656010131000179002

БСК/БИК HSBK KZKX, Кбе 17

«Қазақстан Халық Банкі» АҚ / АО «Народный Банк Казахстана»

Ректоры / Ректор

М.Б. Имандосова

(қолы/подпись)

МО/М.П



ЕНГІЗІЛДІ/ВНЕСЕНО:

ЗҚ жетекші заң кеңесшісі/
 Ведущий юрист-консультant ЮС
 _____ А.Е. Отыншиева
 13 06 2024 ж/г.

КЕЛІСІЛДІ/СОГЛАСОВАНО:

Провост
 _____ Б.А. Сабденалиев
 13 06 2024 ж/г.

ЗҚ бастығы Начальник ЮС
 _____ И.С. Баймұқашев
 _____ 2024 ж/г.

Тіркеуші - ҚК жауапты хатшысы/
 Регистратор - Ответственный секретарь ПК
 _____ Ф.М. Абдилаева
 13 06 2024 ж/г.

ҚМ жөніндегі бастық/ Начальник по ФВ
 _____ Л.С. Скакова
 13 06 2024 ж/г.